

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

HUKUK BÖLÜMÜ
ADALET PROGRAMI
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	1
1.1. Programa Ait Bilgiler.....	1
2. ÖĞRENCİLER.....	1
2.1. Öğrenci Kabulleri.....	1
2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma.....	1
2.3. Öğrenci Değişimi	2
2.4. Danışmanlık ve İzleme	2
2.5. Başarı Değerlendirmesi.....	5
2.6. Mezuniyet Koşulları	8
3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	8
3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	8
3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık	9
3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	9
3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması	9
3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi.....	9
3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma	10
4. PROGRAM ÇIKTILARI	10
4.1. Tanımlanan Program Çıktıları	10
4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci	11
4.3. Program Çıktılarına Ulaşma	11
5. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	11
6. EĞİTİM PLANI	15
6.1. Eğitim Planı.....	15
6.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi	15
6.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi.....	16
7. ÖĞRETİM KADROSU	16
7.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği.....	16
7.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri.....	16
7.3. Atama ve Yükseltme	16
8. ALTYAPI.....	16
8.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat	17
8.3. Kütüphane.....	18
8.4. Özel Önlemler	19
9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	19
9.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği.....	19

10.	ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	19
11.	SONUÇ	20

1. GİRİŞ

1.1. Programa Ait Bilgiler

- Programın öz değerlendirme raporunun hazırlanmasından sorumlu kişiler:
Dr. Öğretim Üyesi Seda Seyman
seda.seyman@cbu.edu.tr
- Programın Türü :Birinci Öğretim
- Programın Eğitim Dili Türkçe'dir.
- Hukuk Bölümü Adalet Programı, 2014-2015 akademik yılında açılarak öğrenci alımına başlamıştır. Günümüze kadar her eğitim ve öğretim yılında faaliyetlerine devam etmiştir.

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri

Programa kaydedilecek öğrencilerin YKS'de aldıkları TYT puanları esas alınmaktadır.

Adalet programı her yıl kontenjanlarını tam olarak doldurmaktadır. Ancak Köprübaşı ilçesinin merkeze olan uzaklığı ve ilçenin şartlarının öğrencilerin isteklerine yeterli cevabı verememesi nedenleri ile yerleştiği halde kayıt yaptırmayanlar olsa da, ek yerleşme ile gelen öğrencilerimizle yine %100 doluluk oranını yakalamaktadır.

Tablo 2.1. Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

YIL	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2022	TYT	105	86+13(ek yerleşen) :99	288,62385	330,02859
2021	TYT	100	91+4 (ek yerleşen) :95	244,26126	281,80280
2020	TYT	90	86+7 (ek yerleşen) :93	259,24946	298,82417
2019	TYT	80	82	256,97889	307,23393
2018	TYT	80	80	264,75763	305,15301

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma

- Kurumlar arası yatay geçişler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayınlanan kontenjanlar, kurum içi yatay geçişleri yönetim kurulları tarafından belirlenen ve senatoca kabul edilen kontenjanlar dâhilinde akademik takvimle belirlenen tarihlerde başvuruların alınması ve değerlendirilmeye tabi tutulması yoluyla gerçekleştirilmektedir. Yatay geçişler “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” (Kanıt 2.2.1.) ve “MCBÜ Önlisans ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi ve Kurumlararası Yatay Geçiş Yönergesi” (Kanıt 2.2.3.) çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Yatay geçiş sonrası başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde muafiyet ve intibak

işlemleri yine “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” (Kanıt 2.2.1.) ve “MCBÜ Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi”nde (Kanıt 2.2.2.) belirtilen ilkelere göre gerçekleştirilmektedir.

Tablo 2.2. Yatay Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı
2023	-
2022	-
2021	1
2020	-
2019	-

Kanıtlar:

Kanıt 2.2.1.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.2.2.

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/ders_transferi_muaf_yonerge_21.11.22.pdf

Kanıt 2.2.3.

[https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Yatay_Gecis/CBU%20kurumlararası%C4%B1%20yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nergesi%20\(g%C3%BCncel\).docxyeni-1.pdf](https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Yatay_Gecis/CBU%20kurumlararası%C4%B1%20yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nergesi%20(g%C3%BCncel).docxyeni-1.pdf)

2.3. Öğrenci Değişimi

Öğrenci hareketliliği Üniversitemiz ERAMUS, FARABİ, MEVLANA Koordinatörlüklerince yürütülen faaliyetler kapsamında değerlendirilmektedir. Ayrıca öğrenci değişimi ile ilgili bilgilendirmeler oryantasyon toplantıları ile yapılmaktadır (Kanıt 2.3.1.).

Kanıtlar:

Kanıt 2.3.1. <https://koprubasimyo.mcbu.edu.tr/oryantasyon-toplantisi-2022.57801.tr.html>

2.4. Danışmanlık ve İzleme

- Akademik danışmanlık süreci Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi (Kanıt 2.4.1) hususları kapsamında

yerine getirilmektedir. Programda mevcut üç öğretim elemanı ilgili yarıyıl başında belirlenen gün ve saatlerde akademik danışmanlık faaliyetini yerine getirmektedir. **(Kanıt 2.4.2.)** Her eğitim-öğretim yılı sonunda (aralık ayında) danışmanlık hizmetlerine ilişkin Birim Akademik Danışmanlık Raporu hazırlanmaktadır.

- Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan akademik danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz. Öğretim Elemanlarının akademik danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız).
- Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerini destekleyen olanaklar sunulmalıdır. Kurumda birinci sınıf öğrencileri için uyum (oryantasyon) programının düzenlendiği belgelenmelidir. Bunun yanı sıra, öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerini destekleyen akran destek sistemi, sosyal sorumluluk projeleri, kariyer günleri gibi süreç ve etkinliklerin olduğu ve öğrencilerin bu etkinliklerden yararlanma durumu belgeleri ile açıklanmalıdır.
- Birinci sınıf öğrencileri için uyum (oryantasyon) programı her eğitim-öğretim yılı başında düzenlenmektedir **(Kanıt 2.4.6.)**.
- Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklara erişebildikleri gösterilmelidir. Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler kapsamında öğrenci topluluklarında yer alan program öğrencilerinin listesi, birimdeki etkinlik duyuruları ve örnekleri sunulmalıdır.
- Öğrenciler okulumuz Kütüphane, Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler Komisyonu **(Kanıt 2.4.4.)** tarafından düzenlenen sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılım göstermektedirler. Ayrıca merkez kampüste bahar şenlikleri kapsamında düzenlenen etkinliklere de zaman zaman katılım sağlanmaktadır **(Kanıt 2.4.7.)**.

Kanıtlar

Kanıt 2.4.1.

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/MCBU-Danismanlik_Yonerge_Sent_Kb.pdf

Kanıt 2.4.2. Bölüm Akademik Danışmanlık Komisyonları Üyeleri

Dr. Öğretim Üyesi Seda SEYMAN

Öğr. Gör. Zehra AKBÜBER ULU

Öğr. Gör. Simge Nil YURTSEVEN

Kanıt 2.4.3. Danışmanlık Listeleri (Yönergede belirtilmiştir)

2022-2023-guz-yy-ders-programi.pdf (mcbu.edu.tr)

Kanıt 2.4.4. Danışmanlık Programı Gün ve Saatleri (Yönergede belirtilmiştir)

https://koprubasimyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_211/file/2022-2023-guz-yy-ders-programi.pdf

Kanıt 2.4.5. Danışmanlık Raporları

Kanıt 2.4.6. Oryantasyon Programı (Raporlar, katılım listesi, fotoğraf)

https://koprubasimyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_211/file/oryantasyon.pdf

[ORYANTASYON TOPLANTISI 2022 \(mcbu.edu.tr\)](https://mcbu.edu.tr/ORYANTASYON%20TOPLANTISI%202022)

Kanıt 2.4.7. Öğrenci Toplulukları Listeleri ve etkinlik görselleri veya sosyal medya paylaşımları

[İcra Müdürü Söyleşi \(mcbu.edu.tr\)](https://mcbu.edu.tr/İcra%20M%C3%BCd%C3%BCr%C3%BC%20S%C3%B6yle%C5%97i)

[lösev-semineri.pdf \(mcbu.edu.tr\)](https://mcbu.edu.tr/l%C3%B6sev-semineri.pdf)

[prof.-dr.-sayan-ulusan.pdf \(mcbu.edu.tr\)](https://mcbu.edu.tr/prof.-dr.-sayan-ulusan.pdf)

[ogr.-gor.-kenan-tozak.pdf \(mcbu.edu.tr\)](https://mcbu.edu.tr/ogr.-gor.-kenan-tozak.pdf)

[8-mart-afis.pdf \(mcbu.edu.tr\)](https://mcbu.edu.tr/8-mart-afis.pdf)





DESTANLAŞAN ÇANAKKALE VE İSTİKLAL MARŞI

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ KENAN TOZAK

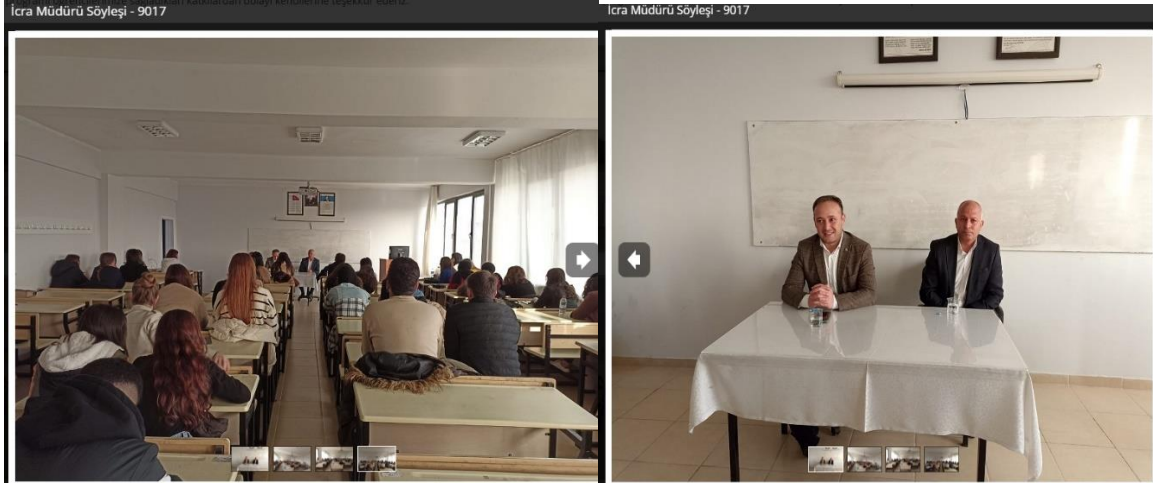
Etkinlik Tarihi: 15.03.2023 Saat:11:00 Ekip Kodu: ewbvhsb



**8 MART
DÜNYA
KADINLAR
GÜNÜ
PROGRAMI**

**08.03.2023 12:30 MICROSOFT
TEAMS
EKİP KODU:
ewbvhsb**

Moderatör: Dr. Öğretim Üyesi Seda SEYMAN
KONUŞMACILAR: Av. Tuğba LALE-Kadınlar Günü Tarihçesi ve 6284 Sayılı
Kanun
Av. Büğra MANAV-Nafaka



6 Aralık 2022 – Salihli İcra Müdürü ve Müdür Yardımcısı ile Söyleşi



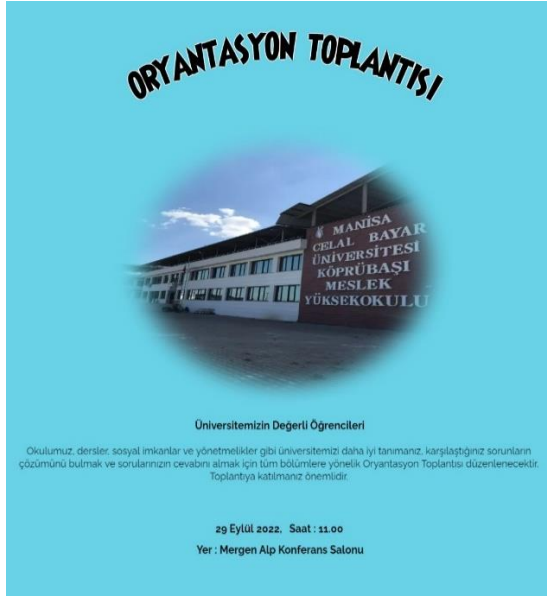
22 Aralık 2022 Kızılay Kan Ve Kök Hücre Bağışı Kampanyası



AFAD Etkinliği



Denetimli Serbestlik ile ilgili bilgilendirme



2.5. Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (**Kanıt 2.5.1.**), Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Yönergesi (**Kanıt 2.5.2.**) ve Celal Bayar Üniversitesi Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi (**Kanıt 2.5.3.**) çerçevesinde ara sınav, final sınavlarının yanı sıra ödev, quiz gibi uygulamalarla şeffaf, adil ve tutarlı şekilde ölçülerek değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 2.5.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.5.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/bagildegerlendirme.pdf

Kanıt 2.5.2. Celal Bayar Üniversitesi Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU_YUZDE_ON_YONERGES%C4%B0.pdf

2.6. Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Mezuniyet ve Diploma ile ilgili maddeler.) (**Kanıt 2.5.1.**), yine programda öğrencilerin yerine getirmesi gereken zorunlu yaz stajı Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği (**Kanıt 2.5.2.**) ve bu çerçevede bölüm başkanlığınca belirlenen staj esasları (**Kanıt 2.5.3.**) çerçevesinde değerlendirilerek gerekli şartların sağlanıp sağlanmadığı tespit edilmektedir.

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

- Yargılama faaliyetinin her aşamasında görev alabilecek nitelikte ara eleman yetiştirmek program eğitiminin temel amacıdır.
- Bu kapsamda adliyelerde zabıt katibi, mübaşir, icra katibi,
- Ceza İnfaz Kurumlarında infaz koruma memuru,
- Avukatlık bürolarında sekreter, yardımcı eleman, icra elemanı olabilecek yetenek ve bilgiyi kazandırmayı hedef alır.
- Öğrencilerin ayrıca bankalarda, noterlerde katip olarak çalışma yeterliliği sağlamak eğitim amaçları içindedir.

- Dikey Geçiş Sınavı ile Hukuk Fakültelerine gidebilme imkanları olduğundan yargı örgütü, avukatlık hukuku hakkında bilgiler de kazanmaları da amaçlanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.1.1. Program eğitim amaçları web sayfası linki

[Hukuk \(mcbu.edu.tr\)](http://mcbu.edu.tr)

[Adalet Öğretim Planı.pdf \(mcbu.edu.tr\)](http://mcbu.edu.tr)

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

Özgörev	Eğitim Amacı
Hukuk alanında araştırma ve yorumlama tekniklerini temel seviyede kullanabilecek.	Hukuk ve adalet sektöründeki araştırma, yazışma, haberleşme, dava ve dosya takip etme gibi işlemleri bilişim tekniklerini kullanarak yapabilecek.
Hukuk ve adalet uygulamalarının kolektif süreçlere sahip olduğunu kavrayarak buna uygun düşecek şekilde ekip çalışması yapabilecek bilgi ve beceriye sahip olacak	Hukuk uygulamasında ve yargı örgütünde karşılaşılan sorunlara ilişkin bilgi ve tecrübelerini kullanarak çözüm üretebilecek
Adalet yönetimi ve hukuk uygulaması süreçleri içerisinde Anayasal ilkelerin öneminin bilinciyle hareket edecek	Yargı kararlarını ve temel hukuk metinlerini iyi düzeyde inceleyebilecek ve değerlendirebilecek.

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

Programın iç paydaşları öğrenciler ve öğretim elemanlarıdır. Dış paydaşlar çeşitli alanda faaliyet gösteren hukuk büroları ve Adliyelerdir. Ancak okulumuzun bulunduğu konum, merkeze uzaklık, ilçede Adliye'nin bulunmaması ve iki avukat bulunması, bunun yanı sıra programda fiili olarak görev yapan öğretim elemanı sayısının azlığı sürecin sağlıklı yürütülmesine engel olmaktadır. Buna rağmen öğretim kadrosunun güçlendirilmesi için gerekli adımlar atılarak sürecin etkin bir şekilde yönetilmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır.

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

- Amaçlar okulumuzun web sayfasında bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.4.1. [Hukuk \(mcbu.edu.tr\)](http://mcbu.edu.tr)

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

- Genellikle YÖK ve Üniversite Senatamızın aldığı kararlar doğrultusunda güncel ihtiyaçlara uygun olarak güncelleme yapılmaktadır
- Eğitim kalitesinin devamlılığının sağlanması ve dış paydaşlar bakımından değerlendirme yapılarak ilçede Adliye olmaması ve 2 avukat olması sebebi ile staj uygulamasından verim alınamadığı tespit edilerek, öğretim planından kaldırılmıştır. Adli tatil sebebiyle de yaz stajı zorunlu olması uygun görülmemiştir.
- Staj yapma imkanına sahip olan öğrencilerin bu imkanı kullanabilmesinin sağlanması bakımından öğrencilere isteğe bağlı staj uygulaması hakkında duyurular yapılmaktadır.
- Üniversite Seçmeli Ders havuzuna entegrasyonun sağlanması ve gerektiğinde bu havuzda ders açılmasını sağlanması amacıyla Alan dışı Seçmeli Dersler (Kanıt 3.5.1.) havuzu kapsamında öğrencilerde farkındalıklar oluşturacak sosyal açıdan farklı bakış açıları kazandıracak seçmeli dersler, eğitim öğretim planına eklenmiştir. Değişiklikler MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma İş Akış Şemasında (Kanıt 3.5.2.) yer alan adımlar izlenmek suretiyle Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma, Düzenleme Kuralları (Kanıt 3.5.3.) esasları baz alınarak gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.5.1. Birim, Bölüm Eğitim Komisyonu Üyeleri, Faaliyetleri

[Manisa Celal Bayar Üniversitesi - Bilgi Paketi \(cbu.edu.tr\)](http://cbu.edu.tr)

[Komisyonlar \(mcbu.edu.tr\)](http://mcbu.edu.tr)

Kanıt 3.5.2. Akademik kurul kararında gerekçe yazılması

Kanıt 3.5.3. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma, Düzenleme Kuralları Linki

[Adalet Öğretim Planı.pdf \(mcbu.edu.tr\)](#)

Kanıt 3.5.4. MCBÜ Ön Lisans Ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma İş Akış Şeması Linki

[OrganizasyonSeması \(mcbu.edu.tr\)](#)

[Öğretim Planı Oluşturma İş Akışı.pdf \(mcbu.edu.tr\)](#)

3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1. Tanımlanan Program Çıktıları

Program çıktıları ile TYYÇ Program Çıktıları Karşılama Matrisi Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bilgi Paketi (Kanıt 4.1.1. ve Kanıt 4.1.2.) web sayfasında yer almaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 4.1.1. Eğitim Kataloğu Program Çıktıları Matrisi linki

Kanıt 4.1.2. [Manisa Celal Bayar Üniversitesi - Bilgi Paketi \(cbu.edu.tr\)](#)

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

- Program çıktılarının ölçme ve değerlendirilmesi akademik takvimde belirlenen sürelerde gerçekleştirilen ara sınav, final sınavının yanı sıra öğrencilere verilen ödev, sunum vb. araçlar yardımıyla gerçekleştirilmektedir.
-

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma

Program çıktıları ders kazanımları ile ilişkilendirilmiş olup ilgili matris Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bilgi Paketi (**Kanıt 4.3.1.**) web sayfasında yer almaktadır.

- Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri (**Kanıt 4.3.2.**) ile öğrenciler açısından dersin işleyişi ve yöntemi ile alakalı geri dönüşler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 4.3.1. Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri

UBS sisteminde kayıtlı olarak yer almaktadır.

Kanıt 4.3.2. Öğrenci ders değerlendirme anketleri (Program çıktılarına göre hazırlanmış) değerlendirmesine göre hazırlanmış rapor.

5. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Öğrencilerimizin akademik danışmanlık saatlerinde, derslerde, ders dışı bire bir görüşmelerde, Whatsapp, Teams ve Telegram gibi uygulamalar üzerinden ya da telefon görüşmeleri ile aktarmış oldukları istek ve şikayetler göz önüne alınarak, akademik kurul toplantılarında ya da hızlı bir şekilde aksiyon alınması gerekiyorsa akademik personelin iletişiminde olduğu Whatsapp grubu üzerinden gerekli aksiyonlar alınmaktadır.

Teknolojinin her alanda olduğu günümüzde hızlı ve etkili bir şekilde aksiyon almak adına (yönetim kurulu kararı alınmasını gerektiren durumlar hariç) fiziki olarak bir araya gelip, toplantı yaparak karar almak gibi hantal bir yapı yerine yukarıda belirtildiği gibi genellikle Whatsapp grubu üzerinden hızlı bir şekilde gerekli istişareler yapılarak karar mekanizmasının daha etkili ve hızlı işletilerek gerekli uygulamaların gerçekleştirilmesi şeklinde bir süreç izlenmektedir

Kanıtlar:

Kanıt 5.1. Konu ile İlgili Yönetim Kurulu Kararları

TOPLANTI TUTANAĞI

18.12.2022 tarihinde aşağıda imzaları bulunanlar ile gerçekleştirilen toplantıda 2022-2023 Güz YY Final sınavlarının takvimi ekteki gibi belirlenmiştir.



Dr.Öğr. Üyesi Seda SEYMAN
Hukuk Bölüm Břk.



Öğr. Gör. Sait TANROĐEN
Mimarlık ve řehir Planlama
Bölüm Břk.



Öğr. Gör. M. Muhsin AKCAN
Yönetim ve Organizasyon
Bölüm Břk.



Berivan KAVAK
Okul Temsilcisi

Fadimana DEMİREL
Birim Kalite Elçisi



Kanıt 5.2. Konu ile İlgili Akademik kurul kararı

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
KÖPRÜBAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU

2022/1

AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Meslek Yüksekokulumuz Akademik Genel Kurul Toplantısı 08.07.2022 Cuma günü saat 14.30'da müdürlük makamında Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof.Dr.Ali DEMİR başkanlığında aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere toplanmıştır.

GÜNDEM :

- 1.2021-2022 Eğitim-Öğretim yılının genel olarak değerlendirilmesi.
2. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Güz yarıyılının planlanması.
- 3.Dilek ve temenniler.

1.Meslek Yüksekokulumuz Müdürü Prof..Dr.Ali Demir gündemin ilk maddesi gereğince 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılının başarı ile tamamlanmış olmasından dolayı teşekkür ederek Akademik Genel Kurul Toplantısını başlattı.

2.Meslek Yüksekokulumuz 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı bütün programlarda bölüm başkanlıkları tarafından ders dağılımı yapılarak eğitim öğretim ile ilgili hazırlıkların ve planlamaların tamamlanmış olduğu bildirilmiştir.

3.Akademik Genel Kurul Toplantısının son gündem maddesine geçildi;

MYO Müdürü Prof.Dr.Ali DEMİR; "Okulumuzun fiziki olarak eğitime hazır olması için gerekli işlerin yapıldığını belirtti.

Öğr.Gör.Dr.Seda SEYMAN; Öğrencilerimiz tarafından daha çok sosyal kültürel etkinliklerin yapılmasını talep edildiğini belirterek ayrıca adalet programı öğrencilerimizin klavye kullanımını geliştirmek için yarışmalar düzenlenebileceğini yada yarışmalara katılabileceğimizi belirtti.

Prof.Dr.Ali DEMİR; "Meslek Yüksekokulumuz akademik personelinin akademik çalışmalarına destek olacağını belirtti.

Öğr.Gör.Biröl KIRU; "Harita ve Kadastro Programı için Net Cad programı satın alınmasına ihtiyaç duyulduğunu ve bunun Sarıgül MYO, DEMİRCİ MYO ile birlikte satın alındığında daha uygun şartlarda olabileceğini" söyledi.

Akademik Genel Kurul Toplantısı sonunda Prof.Dr.Ali DEMİR 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı için başarı dileğinde bulunması ile toplantı sona erdi.

08.07.2022
Prof.Dr.Ali DEMİR
Müdür

Kanıt 5.4. Konu ile İlgili Ders Programı ve Sınav Programının değişiklikleri

ÖĞRETİM PLANI DERSLERİ BAKIMINDA Öğretim Planını Değiştirme Tablosu														
TABLO-1														
KÖPRÜBAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU ADELET														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														
TABLO-1														

Kanıt 5.5. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi

Kanıt 5.6. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

Kanıt 5.7. İyileştirme Faaliyeti Programı

Kanıt 5.8. Eğitim kataloğunun yenilendiğine dair kanıtlar (Kataloğa eğitim planı ekleme, ders içeriği değişikliği vb.)

6. EĞİTİM PLANI

- Program derslerinin büyük çoğunluğu teoriktir. Teorik derslerin içeriğiyle alakalı olarak ödev ve proje (Kanıt 6.2.1.) verilmesi suretiyle öğrencilerin beceri ve kazanımları ölçülmektedir.

- Programın eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen eğitim planı Matrisi Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bilgi Paketi (Kanıt 6.1.1. ve Kanıt 4.1.2.) web sayfasında yer almaktadır.

6.1. Eğitim Planı

Kanıtlar:

Kanıt 6.1.1. Eğitim Planı

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=1261&lang=1>

Kanıt 6.1.2. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler

Kanıt 6.1.3. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

6.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Programda staj ve işletmede mesleki eğitim uygulaması yer almamaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 6.2.1. Ders içi proje ve ödev örnekleri

Öğr. Gör. Zehra AKBÜBER ULU tarafından 2022-2023 Güz Döneminde verilen ADL 2217.1 kodlu Gönüllülük Çalışmaları dersinde tüm öğrenciler ders içi proje ve ödev çalışmaları gerçekleştirmişlerdir. Yapılan çalışmalar ders değerlendirmede dikkate alındığı için tüm çalışmalar öğrenci işleri birimine teslim edilmiştir.

Kanıt 6.2.2. İşletmede Mesleki Eğitim formları

Kanıt 6.2.3. Teknik gezi fotoğrafları ve toplantı tutanakları

Kanıt 6.2.4. Mesleki toplantı tutanakları

Kanıt 6.2.5. Mezunlar Toplantısı (Katılım listesi, rapor, fotoğraf)

6.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Kanıtlar:

Kanıt 6.3.1. Akademik kurul kararları

Kanıt 6.3.2. Eğitim komisyonu toplantıları

7. ÖĞRETİM KADROSU

7.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Öğretim kadrosu sayıca arttırılmaya müsaittir. Bazı dersler bakımından hem İşletme Yönetimi Programından, hem de Salihli MYO'dan destek alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 7.1.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları tablosu

Kanıt 7.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu

Öğretim Elemanı	Ders Yüğü
Dr. Öğretim Üyesi Seda SEYMAN	9 saat
Öğr. Gör. Zehra AKBÜBER ULU	16 saat
Öğr. Gör. Simge Nil YURTSEVEN	14 saat

Kanıt 7.1.3. Danışmanlık - Öğrenci listeleri

7.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Kanıtlar:

Kanıt 7.2.1. Akademik Personel Web Sayfası linki

<https://koprubasimyo.mcby.edu.tr/akademik/akademik-personel.1714.tr.html>

7.3. Atama ve Yükseltme

Kanıtlar:

Kanıt 7.2.1. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına Yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav İle giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar Hakkında yönetmelik
<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm>

Kanıt 7.2.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi

<https://mcby.edu.tr/FileArchive/File-2685-JNJV020420201359.pdf>

8. ALTYAPI

Sınıflar ve bilgisayar laboratuvarı ve diğer teçhizat, programın eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmaktadır.

8.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat Kanıtları:

Kanıt 8.1.1. Birim Faaliyet Raporu envanter listesi

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (adet)	Eğitim Amaçlı (adet)	Araştırma Amaçlı (adet)
Projeksiyon		5	
Barkot okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	2	1	
Faks	1	1	
Yazıcı	13	13	
Fotoğraf Makinesi			
Kamera			
Televizyon	3		
Tarayıcı	1		
Mikroskop			
Manyetik Güvenlik Kapısı			
Optik Okuyucu			
Faks-fotokopi-yazıcı (Tek Makine)	2		
Barkod yazıcı			
Yükleme-boşaltma cihazı			
Diğer			

Kanıt 8.1.2. Birim Faaliyet Raporu derslikler ve alanları tablosu

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-üzeri
Amfi					1	
Sınıf	5	2	2			
Bilgisayar Lab.	1					
Diğer Lab.	-					
TOPLAM	6	2	2		2	

Kanıt 8.1.3. Birim Faaliyet Raporu laboratuvar sayıları, ekipmanları listesi

2.2- Bilgisayarlar

Masaüstü Bilgisayar Sayısı : 104 adet

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı : 12 adet

Kanıt 8.1.4. Laboratuvar Kataloğu

8.2. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

Programdaki öğrencilerimizin yararlandığı 1 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarında 35 adet bilgisayar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Bilgisayar Laboratuvarı Bilgileri



8.3. Kütüphane

Okulumuzda programdaki öğrencilerimizin de yararlandığı 75 m2 büyüklüğünde 30 kişilik 1 adet kütüphane (Kanıt 8.3.1.) bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz çeşitli Üniversitemizin online kütüphane olanaklarından faydalanabilmektedir. (Kanıt 8.3.2.)

Kanıtlar:

Kanıt 8.3.1. Üniversitemizdeki kütüphane olanakları linki

<https://kutuphane.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 8.3.2. Yerleşke kütüphane/okuma salonu bilgileri

2.3- Kütüphane Kaynakları

3.3.1- Kitap Sayısı	: 1103 adet
3.3.2- Basılı Periyodik Yayın Sayısı	: adet
3.3.3- Elektronik Yayın Sayısı	: adet
Elektronik Kitap Yayın Sayısı	: adet
Elektronik Dergi Yayın Sayısı	: adet

8.4. Özel Önlemler

Öğretim ortamında ve bilgisayar laboratuvarlarında engelliler için düzenleme ve uygulamalar Üniversite Engelliler Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğünün öncülüğünde gerçekleştirilmektedir. (Kanıt 8.1.1., Kanıt 8.1.2., Kanıt 8.1.3.)

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Üniversite Engelliler Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü

<https://engelsiz.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 8.1.2. Engelsiz MCBU Tanıtım Kılavuzu

https://engelsiz.mcbu.edu.tr/db_images/site_501/file/Kilavuzlar/EngelsizMCBUKilavuz.pdf

Kanıt 8.1.3. Birim Faaliyet Raporu Engelli alt yapı düzenlemesi bilgileri, bulunan araçlar

Kanıt 8.1.4. Laboratuvar Komisyonu Üyeleri, güvenlik önlemlerine ilişkin rapor

9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

9.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlayan personel bakımından bakıldığında, okulumuzda 1 adet öğrenci işleri personeli, 1 adet kütüphane sorumlusu, 3 adet özel güvenlik görevlisi, 3 adet hizmetli bulunmaktadır. (Kanıt 9.1.1.)

Kanıtlar:

Kanıt 9.1.1. Teknik ve İdari Kadro

<https://koprubasimyo.mcbu.edu.tr/idari/idari-personel.1713.tr.html>

10. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Hem program bazında yapılan gerek yüzyüze gerek online toplantılar hem de üst yönetim ve akademik kurul kararı kapsamında süreç yönetimine ilişkin kararlar alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 10.1. Bölüm Organizasyon Şeması

<https://koprubasimyo.mcbu.edu.tr/hakkimizda/organizasyonsemasi.1705.tr.html>

Kanıt 10.1. Bölüm Komisyonları

https://koprubasimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/komisyonlar-18404TR.pdf

Kanıt 10.2. İş Akış Diyagramları

11. SONUÇ

Programın güçlü yünü kongre ve bir takım araştırma ve geliştirme faaliyetlerine katılımın üst yönetim tarafından desteklenmesi, akademik personelin eğitim faaliyetlerine katılması desteklenmesi ve görevde bulunan akademik personelin öğrencilerle iletişim ve alan hakimiyetlerinin iyi olmasıdır.

Programın iyileşmeye yönleri arasında ise akademik yayın sayısının artırılması, akademik kadroda yer alan alanında uzman akademik personel sayısının artırılması ve ilçede dış paydaş desteğinin artırılması gerekmektedir.